檔號：KYW/ED/811 XXII　　附件 IMC/26-27(1)/10a

東華三院郭一葦中學

2026/27 學年

「學校發展津貼」計劃書

諮詢教師的方法：校務會議

開辦班級數目：24

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
聘請一位教學助理	支援教師處理科務及行政組別文書工作	◆ 協助跟進科務及行政組別文書工作 ◆ 負責輸入及分析學生學習數據 ◆ 協助校內選舉工作的進行	◆ 減省教師處理文書的工作量 ◆ 數據分析有助評估教學成效及規劃未來教學策略 ◆ 提高選舉工作的效能	2026 年 9 月 至 2027 年 8 月	薪金 (包括公積金) $15,175.00 x 12 x 1.05 =191,205.00	◆ 80%教師認為教學助理能分擔科務及行政組別文書工作的工作量 ◆ 完成每年最少兩次學習數據分析 ◆ 在選舉工作中，能協助教師按時收發及點算選票	◆ 校本自評 ◆ 問卷數據統計	副校長

2025/26 學年帶來的累積盈餘 ：　$609,252.00　(餘額已全部撥入擴大營辦津貼內)

2026/27 學年　撥款額 ：　$548,324.00

預計總支出 ：　$191,205.00

預計盈餘 ：　$357,119.00

預計累積盈餘 ：　$357,119.00　(預計累積盈餘撥入擴大營辦津貼內)